รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



งานการเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลสบปราบ

อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานขององค์กร

๑.๑ วิสัยทัศน์เทศบาลตำบลสบปราบ

"ยึดหลักธรรมาภิบาล บริหารงานแบบมีส่วนร่วม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน "

๑.๒ พันธกิจเทศบาลตำบลสบปราบ

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

พันธกิจที่ ๒ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมด้านการศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งเสริมสุขอนามัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาการเมือง การปกครอง การบริหารท้องถิ่น

๑.๓ ยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลสบปราบ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๒ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๓ การพัฒนาสังคม/ชุมชน/และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๔ การพัฒนาเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕ การพัฒนาการบริหารพัฒนาองค์กร

๑.๔ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลสบปราบ

๑. พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ (Professional) ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒. เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ และนวัตกรรมใหม่ให้แก่บุคลากรสามารถถ่ายทอด แลกเปลี่ยน และเพิ่มพูนองค์ความรู้

๓. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน โดยเน้นหลักความพอเพียงและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมไปถึงความพร้อมรับผิดในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๔. สร้างบรรยากาศ ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรมในการทำงานที่ดีของบุคลากรเทศบาลตำบลสบปราบ

๕. พัฒนาการบริการ และประสานความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรภายใน และภายนอก เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ และให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลสนองต่อยุทธศาสตร์ของส่วนราชการอย่างไร

๑. ทำให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกับยุทธศาสตร์องค์กร

๒. สร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนให้ยุทธศาสตร์องค์กรบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด

ส่วนที่ ๒ กรอบอัตรากำลังของเทศบาลตำบลสบปราบ

พนักงานเทศบาล

ลำดับ	ตำแหน่งเลขที่	ข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่ง						หมายเหตุ
		ชื่อ - นามสกุล	วันเริ่มปฏิบัติราชการ	ชื่อตำแหน่งในการบริหาร	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	
	สำนักปลัดเทศบาล							
๑	๕๒-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	-ว่าง-	-	ปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	บริหารท้องถิ่น	กลาง	ตำแหน่งว่าง
๒	๕๒-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นายกฤษฎา เทพภาพ	๓๐-พ.ย.-๕๐	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	นักบริหารงานทั่วไป	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	มีผู้ครองตำแหน่ง
๓	๕๒-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นายณัฏฐชัย หิรัญอธิโรจน์	๑๖-ม.ค.-๕๕	นักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	มีผู้ครองตำแหน่ง
๔	๕๒-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นางหทัยชนก ธัญญเจริญ	๗-ก.ย.-๔๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชำนาญการ	มีผู้ครองตำแหน่ง
๕	๕๒-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นายรัชชวรรษ ห้องเม่น	๑-ธ.ค.-๕๒	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	วิชาการ	ชำนาญการ	มีผู้ครองตำแหน่ง
๖	๕๒-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวล	๒๐-ก.ค.-๖๓	นิติกร	นิติกร	วิชาการ	ปฏิบัติการ	มีผู้ครองตำแหน่ง
๗	๕๒-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นางวรวรรณ สุภาพร	๒-เม.ย.-๕๐	นักพัฒนาชุมชน	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชำนาญการ	มีผู้ครองตำแหน่ง
๘	๕๒-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	นายโปษัณ เอกสกุลกำจร	๒-เม.ย.-๕๘	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	มีผู้ครองตำแหน่ง
๙	๕๒-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	นายธนบัตร ใจมา	๑-มิ.ย.-๖๕	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	มีผู้ครองตำแหน่ง
	กองคลัง							
๑๐	๕๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	น.ส.อมรรัตน์ วงค์ไชยสิทธิ์	๒๐-มิ.ย.-๓๙	ผู้อำนวยการกองคลัง	นักบริหารงานการคลัง	อำนวยการท้องถิ่น	กลาง	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๑	๕๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นางเสาวณีย์ กฤษวัฒนานนท์	๒๔-มี.ค.-๔๖	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	นักบริหารงานการคลัง	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๒	๕๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	นางพัชรีพร แปงแสน	๗-ก.ย.-๔๗	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	นักบริหารงานการคลัง	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๓	๕๒-๒-๐๔-๓๑๐๑-๐๐๒	นางผ่องพรรณ พงษ์เพชร	๑-ธ.ค.-๕๒	นักจัดการงานทั่วไป	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชำนาญการ	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๔	๕๒-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	น.ส.ณัฏฐณิชา มะโนรมย์	๑-ส.ค.-๕๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ปฏิบัติการ	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๕	๕๒-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	น.ส.อนัญญา ขันคำ	๒๗-ก.ย.-๖๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ทั่วไป	ชำนาญงาน	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๖	๕๒-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	น.ส.นิภา แก้วเมือง	๓-พ.ย.-๕๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	มีผู้ครองตำแหน่ง

๑๗	๕๒-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๒	นางนวรัตน์ อุ่นแก้ว	๑-ส.ค.-๕๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๘	๕๒-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	น.ส.วันทนีย์ ศรีวิชัยมูล	๕-เม.ย.-๖๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทั่วไป	ชำนาญงาน	มีผู้ครองตำแหน่ง
	กองช่าง							
๑๙	๕๒-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายรุ่งอรุณ เทียนแก้ว	๑๖-ส.ค.-๓๙	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	มีผู้ครองตำแหน่ง
๒๐	๕๒-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	-ว่าง-	-	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	นักบริหารงานช่าง	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	ตำแหน่งว่าง
๒๑	๕๒-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	น.ส.ปราณี อุ่นแก้ว	๑-ก.พ.-๕๕	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	มีผู้ครองตำแหน่ง
๒๒	๕๒-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายประเทือง สุภาพร	๖-มี.ค.-๔๙	นายช่างโยธา	นายช่างโยธา	ทั่วไป	อาวุโส	มีผู้ครองตำแหน่ง
๒๓	๕๒-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	-ว่าง-	-	นายช่างโยธา	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง./ชง.	ตำแหน่งว่าง
๒๔	๕๒-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายภานุรัก บุญเมือง	๘-มิ.ย.-๕๘	นายช่างไฟฟ้า	นายช่างไฟฟ้า	ทั่วไป	ชำนาญงาน	มีผู้ครองตำแหน่ง
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม							
๒๕	๕๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	น.ส.กาญจนา ชัยมูล	๑-เม.ย.-๔๐	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	นักบริหารงานสาธารณสุข	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	มีผู้ครองตำแหน่ง
๒๖	๕๒-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	-ว่าง-	-	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานาธารณสุข	นักบริหารงานสาธารณสุข	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	ตำแหน่งว่าง
๒๗	๕๒-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๔	นางอรสา ขัดทะเสมา	๒-มี.ค.-๕๘	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	มีผู้ครองตำแหน่ง
๒๘	๕๒-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	น.ส.วสุมดี ไชยาพันธ์	๑-มิ.ย.-๖๕	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	มีผู้ครองตำแหน่ง
	กองการศึกษา							
๒๙	๕๒-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นายบัญดล เสาร์แบน	๑-พ.ย.-๔๖	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	มีผู้ครองตำแหน่ง
๓๐	๕๒-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	น.ส.เอื้อมพร เนื่องเหมย	๕-ก.ค.-๕๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	นักบริหารงานการศึกษา	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	มีผู้ครองตำแหน่ง
๓๑	๕๒-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	-ว่าง-	-	นักวิชาการศึกษา	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ปฏิบัติการ	ตำแหน่งว่าง
๓๒	๕๒-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๕	น.ส.สกุลยา อุดสร้อย	๒-เม.ย.-๕๒	เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	มีผู้ครองตำแหน่ง
	หน่วยตรวจสอบภายใน							
๓๓	๕๒-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	น.ส.วันเพ็ญ แสงงาม	๑๖-ก.ย.-๕๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ชำนาญการ	มีผู้ครองตำแหน่ง

สรุป :

๑. กรอบอัตรากำลังทั้งหมด ๓๓ อัตรา

๒. มีผู้ครองตำแหน่ง ๒๘ อัตรา

๓. มีอัตราว่าง ๕ อัตรา

ลูกจ้างประจำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	วันเริ่มปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑	นางจิราพร สุวรรณศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัดเทศบาล	๑-ต.ค.-๔๐	มีผู้ครองตำแหน่ง

สรุป : ๑. กรอบอัตรากำลังทั้งหมด ๑ อัตรา
๒. มีผู้ครองตำแหน่ง ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	วันเริ่มปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑	นายอำนวย มานันชัย	พนักงานขับรถยนต์	สำนักปลัดเทศบาล	๑ มิ.ย. ๒๕๕๒	มีผู้ครองตำแหน่ง
๒	นางลำดวน บุตรดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สำนักปลัดเทศบาล	๑ ธ.ค. ๒๕๔๙	มีผู้ครองตำแหน่ง
๓	นายธนภูมิ เขียวโสด	พนักงานดับเพลิง	สำนักปลัดเทศบาล	๑ ก.ย. ๒๕๕๗	มีผู้ครองตำแหน่ง
๔	นายนิดอน วงศ์กา	พนักงานขับรถดับเพลิง	สำนักปลัดเทศบาล	๑ เม.ย. ๒๕๕๗	มีผู้ครองตำแหน่ง
๕	นางอรอุมา กาดีวงศ์	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	กองการศึกษา	๑ ก.ค. ๒๕๕๗	มีผู้ครองตำแหน่ง
๖	นางอริสรา อุดกันทา	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	กองการศึกษา	๑ ก.ค. ๒๕๕๗	มีผู้ครองตำแหน่ง
๗	น.ส.สุภาวดี พุทธิมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กองการศึกษา	๑ เม.ย. ๒๕๖๗	มีผู้ครองตำแหน่ง
๘	นายสิทธิวิชญ์ พลรัชตพล	ช่างก่อสร้าง	กองช่าง	๑ ก.พ. ๒๕๖๘	มีผู้ครองตำแหน่ง
๙	นายศุภกร ชัยปะละ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองช่าง	๑ ก.พ. ๒๕๖๘	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๐	นายกัณฑ์อเนก เขียวถา	พนักงานขับรถยนต์	กองช่าง	๑ ก.พ. ๒๕๖๘	มีผู้ครองตำแหน่ง

สรุป : ๑. กรอบอัตรากำลังทั้งหมด ๑๐ อัตรา
๒. มีผู้ครองตำแหน่ง ๑๐ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	วันเริ่มปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑	นายนิวัติ มาใจ	พนักงานดับเพลิง	สำนักปลัดเทศบาล	๓ พ.ค. ๒๕๕๔	มีผู้ครองตำแหน่ง
๒	นายจงรัก วงศ์กา	พนักงานดับเพลิง	สำนักปลัดเทศบาล	๑ เม.ย. ๒๕๕๔	มีผู้ครองตำแหน่ง
๓	นางเกสรา ขัดมงคล	พนักงานประจำโรงฆ่าสัตว์	สำนักปลัดเทศบาล	๑ ต.ค. ๒๕๕๐	มีผู้ครองตำแหน่ง
๔	นางเตือนใจ เขียวโสด	ภารโรง	สำนักปลัดเทศบาล	๑ ก.พ. ๒๕๖๔	มีผู้ครองตำแหน่ง
๕	-ว่าง-	คนงานทั่วไป	กองช่าง	-	ตำแหน่งว่าง
๖	-ว่าง-	คนงานทั่วไป	กองช่าง	-	ตำแหน่งว่าง
๗	-ว่าง-	คนสวน	กองช่าง	-	ตำแหน่งว่าง
๘	-ว่าง-	คนสวน	กองช่าง	-	ตำแหน่งว่าง
๙	นายธนา ดวงหมื่น	คนงานเก็บขยะ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑ ต.ค. ๒๕๕๐	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๐	นายเอกรินทร์ แก้วปัน	คนงานเก็บขยะ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑ ส.ค. ๒๕๕๔	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๑	-ว่าง-	คนงานสารบรรณ	กองการศึกษา	-	ตำแหน่งว่าง
๑๒	นายชานน ชมพู	ภารโรงโรงเรียนเทศบาล ๑	กองการศึกษา	๑ ส.ค. ๒๕๕๘	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๓	นายวัลลพ ศิริทะ	พนักงานขับรถยนต์	สำนักปลัดเทศบาล	๑ ก.พ. ๒๕๖๒	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๔	นายธานี บุญยืน	พนักงานดับเพลิง	สำนักปลัดเทศบาล	๑ ก.พ. ๒๕๖๒	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๕	นายนนทชัย องค์การ	พนักงานดับเพลิง	สำนักปลัดเทศบาล	๑ ก.พ. ๒๕๖๒	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๖	น.ส.รุ่งทิวา มาใจ	คนงานทั่วไป	กองการศึกษา	๑ ต.ค. ๒๕๖๒	มีผู้ครองตำแหน่ง
๑๗	น.ส.หนึ่งฤทัย ม่วงสอน	คนงานทั่วไป	กองคลัง	๑ ต.ค. ๒๕๖๒	มีผู้ครองตำแหน่ง

สรุป :

๑. กรอบอัตรากำลังทั้งหมด ๑๗ อัตรา

๒. มีผู้ครองตำแหน่ง ๑๒ อัตรา

๓. มีอัตราว่าง ๕ อัตรา

ส่วนที่ ๓ การรายงานสถานภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล

การดำเนินการ	สถานภาพ			
	ยังไม่ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	หลักฐาน
๑. ส่วนราชการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลไว้ล่วงหน้า (แผนอัตรากำลัง ๓ ปี) ซึ่งนายกเทศมนตรี/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าส่วนราชการ และผู้รับผิดชอบการบริหารทรัพยากรบุคคลร่วมดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายของส่วนราชการ	☐	☐	☑	- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)
๒. การพัฒนาและฝึกอบรมพนักงานเทศบาลและพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรอบรู้ มีทักษะ ในการทำงาน ✓ ดำเนินการ ๑๐๐ % ดำเนินการ ๗๐ % ดำเนินการ ๕๐ % ดำเนินการต่ำกว่า ๒๐ %	☐	☐	☑	- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) - เอกสารหลักฐาน เช่น คำสั่งให้ไปอบรม
๓. มีการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ผู้รับผิดชอบสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	☐	☐	☑	- คู่มือการบันทึกทะเบียนประวัติ ก.พ.๗
๔. มีช่องทางรับข้อเสนอแนะด้านการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินการให้พัฒนาดีขึ้นกว่าเดิม	☐	☐	☑	- มีแบบสอบถามความต้องการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลทุกสิ้นปีงบประมาณ - ส่งเรื่องเสนอแนะผ่านเว็บไซต์เทศบาล
๕. มีการจัดการฐานข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยใช้โปรแกรม LHR ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	☐	☐	☑	- โปรแกรม LHR ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ
๖. มีการจัดการฐานข้อมูลให้มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และปรับปรุงฐานข้อมูลอยู่เสมอ	☐	☐	☑	- โปรแกรม LHR ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ
๗. มีการนำสารสนเทศจากฐานข้อมูลไปใช้ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	☐	☐	☑	- การปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง
๘. มีการกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลไว้อย่างชัดเจนในแผนปฏิบัติงานประจำปี	☐	☐	☑	- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การดำเนินการ	สถานภาพ			
	ยังไม่ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	หลักฐาน
๙. มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ และมีการใช้งบประมาณตามแผน	☐	☐	☑	- รายงานผลการดำเนินการโครงการกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย
๑๐. การกำหนดแนวทางปฏิบัติ วิธีการเลื่อนเงินเดือนได้ถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนด	☐	☐	☑	- คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน - รายงานการประชุม/เอกสารอื่นๆ
๑๑. การดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเปิดเผยโดยประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาอย่างเปิดเผย	☐	☐	☑	- ประกาศหลักเกณฑ์ แจ้งเวียน รายละเอียดต่างๆ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
๑๒. การจัดโครงสร้างระบบการทำงาน เช่น การมอบหมายปฏิบัติงาน/การมอบอำนาจการตัดสินใจ เพื่อให้พนักงานร่วมมือประสานงานได้อย่างราบรื่น	☐	☐	☑	- คำสั่งให้รักษาราชการแทน - คำสั่งมอบหมายงาน
๑๓. ส่วนราชการมีวิธีการบริหารจัดการ พัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ ยานพาหนะ สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบป้องกันภัยต่างๆ	☐	☐	☑	- ทะเบียนคุมวัสดุต่างๆ/คู่มือ แนวทางปฏิบัติ/ระบบอินเตอร์เน็ต/กล้องวงจรปิด/อื่นๆ
๑๔. มีการนำผลการสำรวจความต้องการของพนักงานมาดำเนินการแก้ไขเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม บรรยากาศในการทำงานให้เหมาะสม	☐	☑	☐	- ผลสำรวจความต้องการของพนักงาน
๑๕. มีช่องทางการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างกัน	☐	☐	☑	- เว็บไซต์ขององค์กร/หนังสือแจ้งเวียน/การประชุมประจำเดือน

ส่วนที่ ๔ ข้อมูลสถิติของส่วนราชการ

๔.๑ กรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล

จำนวนพนักงานเทศบาลทั้งหมด	๓๓	ตำแหน่ง
- มีผู้ครองตำแหน่ง	๒๘	ตำแหน่ง
- ตำแหน่งว่าง	๕	ตำแหน่ง
จำนวนพนักงานครูเทศบาลทั้งหมด	๑๖	ตำแหน่ง
- มีผู้ครองตำแหน่ง	๑๖	ตำแหน่ง
- ตำแหน่งว่าง	-	ตำแหน่ง
จำนวนลูกจ้างประจำทั้งหมด	๑	ตำแหน่ง
- มีผู้ครองตำแหน่ง	๑	ตำแหน่ง
- ตำแหน่งว่าง	-	ตำแหน่ง
จำนวนพนักงานตามภารกิจทั้งหมด	๑๐	ตำแหน่ง
- มีผู้ครองตำแหน่ง	๑๐	ตำแหน่ง
- ตำแหน่งว่าง	-	ตำแหน่ง
จำนวนพนักงานทั่วไปทั้งหมด	๑๗	ตำแหน่ง
- มีผู้ครองตำแหน่ง	๑๒	ตำแหน่ง
- ตำแหน่งว่าง	๕	ตำแหน่ง

สรุปกรอบอัตรากำลัง

- พนักงานเทศบาล	๒๗	อัตรา
- พนักงานครูเทศบาล	๑๖	อัตรา
- ลูกจ้างประจำ	๑	อัตรา
- พนักงานตามภารกิจ	๑๐	อัตรา
- พนักงานทั่วไป	๑๒	อัตรา
** **รวมทั้งสิ้น**	๖๖	อัตรา

๔.๒ โครงสร้างกำลังคน

- จำนวนพนักงานเทศบาลปัจจุบันที่มีผู้ครองตำแหน่ง จำแนกตามประเภทตำแหน่งและระดับทั้งหมด

ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน
ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๒
	ชำนาญงาน	๙
	อาวุโส	๑
	รวม	๑๒
วิชาการ	ปฏิบัติการ	๒
	ชำนาญการ	๕
	ชำนาญการพิเศษ	๑
	เชี่ยวชาญ	
	รวม	๘
อำนวยการ	ต้น	๗
	กลาง	๑
	สูง	
	รวม	๘
บริหาร	ต้น	
	กลาง	
	สูง	
	รวม	
รวมทั้งหมด		๒๘

- จำนวนพนักงานเทศบาลจำแนกตามเพศ

- เพศชาย ๑๐ คน
- เพศหญิง ๑๘ คน

๔.๓ ความเคลื่อนไหวของพนักงานเทศบาลในรอบปีงบประมาณ

- การเลื่อนระดับ , การให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- เลื่อนระดับ ๑ คน
- ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ๓ คน

- การเข้ารับราชการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- บรรจุใหม่ - คน
- รับโอน ๔ คน

- การสูญเสียพนักงานเทศบาลในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ลาออก - คน
- ให้โอน ๒ คน
- เกษียณอายุราชการ - คน
- วินัย (ปลดออก/ไล่ออก) - คน
- เสียชีวิต - คน
- อื่นๆ - คน

๔.๔ การดำเนินการทางวินัย

- จำนวนการลงโทษทางวินัยในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามประเภทการลงโทษ

ประเภทตำแหน่ง	งดโทษ	โทษทางวินัย					รวม
		ภาคทัณฑ์	ตัดเงินเดือน	ลดขั้นเงินเดือน	ปลดออก	ไล่ออก	
ทั่วไป	-	-	-	-	-	-	-
วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-
อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-
บริหาร	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-

๔.๕ การร้องทุกข์

- จำนวนการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาลในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง				รวม	
ทั่วไป	วิชาการ	อำนวยการ	บริหาร	จำนวน	ร้อยละ
-	-	-	-	-	-

รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง

ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑	การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและอัตรากำลังให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๒	สรรหาเลือกสรรและดำรงไว้ซึ่งทรัพยากรบุคคล	<u>การรับโอน</u> - รับโอน นางสาวสีรุ้ง เทพเสาร์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารเทศบาลตำบลเสริมซ้าย จังหวัดลำปาง มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - รับโอน นายครองลาภ ใจธิ ตำแหน่ง ครู อบต.แม่น้ำคู้ จ.ระยอง มาดำรงตำแหน่ง พนักงานครูเทศบาล เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ - รับโอน นางสาวณัฏฐณิชา มะโนรมย์ ตำแหน่ง นักตรวจสอบภาษี ระดับปฏิบัติการ กรมสรรพากร มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
	สรรหาเลือกสรรและดำรงไว้ซึ่งทรัพยากรบุคคล (ต่อ)	- รับโอน นายกฤษฎา เทพภาพ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับต้น เทศบาลตำบลแจ้ห่ม อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง มาดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับต้น เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
		<u>การให้โอน</u> - ให้โอน นางสาวสีรุ้ง เทพเสาร์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทุ่งงาม อำเภอเสริมงาม จังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ให้โอน นายวัชระ เพลัย ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา ไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา เทศบาลตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
๔	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	เทศบาลตำบลสบปราบดำเนินการประเมินการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดลำปางกำหนด ครบถ้วน ประกอบด้วย - พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๘ คน - ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน - พนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๑๐ คน - พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๑๒ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๕	การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย	๑. ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาเทศบาล ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงในเว็บไซต์เทศบาลตำบลสบปราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
	๒. จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๓๐ ก.ค.๒๕๖๘
	๓. จัดทำแนวทางการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
	๔. ประกาศหลักเกณฑ์การกำหนดเวลามาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการขาดราชการและการมาทำงานสายของพนักงานเทศบาล พนักงานครูลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
๖	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	<u>ด้านร่างกาย</u> - **การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี:** อากาศถ่ายเท สะดวก แสงสว่างเพียงพอ มีอุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัยและปลอดภัย โดย เทศบาลจัดให้มีโครงการรณรงค์สิ่งแวดล้อม (Big Cleaning Day), โครงการอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
		- **การสนับสนุนการออกกำลังกาย:** จัดสถานที่ออกกำลังกาย ส่งเสริมการออกกำลังกาย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
		<u>ด้านจิตใจ</u> - **การสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี:** มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อร่วมงาน หัวหน้า และลูกน้อง มีการสื่อสารที่ดี มีการยอมรับและให้เกียรติซึ่งกันและกัน เช่น มีการประชุมประจำเดือน ให้โอกาสทุกคนเสนอข้อคิดเห็น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
		- **การให้ความสำคัญกับความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว:** อนุญาตให้ลาพักผ่อนได้ตามสิทธิ์ ส่งเสริมให้มีเวลาสำหรับครอบครัว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
		- **การให้โอกาสในการพัฒนาตนเอง:** ส่งพนักงานเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม สัมมนา โดยแยกออกเป็น	๑๐๐,๐๐๐.-	๙๒,๕๖๐.-	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
		๑. สำนักปลัดเทศบาล	๒๐,๐๐๐.-	๑๙,๕๐๐.-	
		๒. กองคลัง	๒๐,๐๐๐.-	๑๖,๑๖๐.-	
		๓. กองช่าง	๑๐,๐๐๐.-	๔,๙๐๐.-	
		๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐.-	๘,๐๐๐.-	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
	การพัฒนาคุณภาพชีวิต (ต่อ)	<u>**ด้านจิตใจ**</u> (ต่อ) - **จัดกิจกรรมสร้างความสุข** เช่นกิจกรรมวันคล้ายวันเกิด กิจกรรมทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ จับสลากของขวัญวันเกิด อนุญาตให้ลาพักผ่อนได้ตามสิทธิ์ ส่งเสริมให้มีเวลาสำหรับครอบครัว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

***หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน (จัดโดยเทศบาลตำบลสบปราบ)	- รับฟังการบรรยายธรรมจาก พระครูสุวัฒนธรรมานิต เจ้าอาวาสวัดวัฒนาราม ต.สบปราบ อ.สบปราบ จ.ลำปาง - มีบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม รวมทั้งสิ้น ๔๘ คน ๑. ผู้บริหาร จำนวน ๕ คน ๒. สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๒ คน ๓. พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๖ คน ๔. พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๒ คน ๕. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน ๖. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐ คน	๕,๐๐๐ บาท	๓,๗๖๐ บาท	๓๐ ก.ค. ๒๕๖๘
๒	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรม : การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ (จัดโดยเทศบาลตำบลสบปราบ)	- บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ โดย นายณัฏฐชัย หิรัญอธิโรจน์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ - มีบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม รวมทั้งสิ้น ๓๑ คน ๑. พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๖ คน ๒. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน ๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ คน ๔. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ คน ๕. พนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๘ คน	๕,๐๐๐ บาท	๑,๖๘๕ บาท	๒๐ ส.ค. ๒๕๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาการดำเนินการ
๓	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติสร้างแรงจูงใจผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (จัดโดยเทศบาลตำบลสบปราบ)	- กิจกรรมการประกวด และคัดเลือกพนักงานดีเด่น ๔ ด้าน แบ่งเป็น กลุ่มบุคลากรของเทศบาลตำบลสบปราบ ๓ ด้าน ได้แก่ ๑ ด้านการดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษกิจพอเพียง ๒ ด้านความเสียสละ มีน้ำใจ และมีจิตอาสา ๓ ด้านการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนาประสิทธิภาพงาน และบุคคลภายนอก ๑ ด้าน ได้แก่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม และช่วยเหลือสังคมดีเด่น - มีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งสิ้น ๑๑๖ คน ๑. ผู้บริหาร จำนวน ๕ คน ๒. สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๒ คน ๓. พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๙ คน ๔. พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๑๖ คน ๕. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน ๖. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐ คน ๗. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๘ คน ๘. พนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๗ คน ๙. ผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๘ คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

รายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม

หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ อาคารประชุม ๑ เทศบาลตำบลสบปราบ

ผู้บริหาร / สมาชิกสภา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ช่วงเช้า ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๑.	นายวัชรินทร์	อุปะโยคิน	นายกเทศมนตรี	
๒.	นายจีรศักดิ์	อุไรรัตน์	รองนายกเทศมนตรี	
๓.	นายพิธิวุฒ	เทพเสาร์	รองนายกเทศมนตรี	
๔.	ร.ต.ต.ประหยัด	จำปา	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๕.	นายธนโชติ	วงศ์รินทร์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	
๑	นายอานันท์	วงศ์ทา	ประธานสภาเทศบาล	
๒.	นายทวน	เตชะ	รองประธานสภาเทศบาล	
๓	นายพัทธนันท์	สุวรรณศรี	สมาชิกสภาเทศบาล	
๔.	นายวิเชียร	ป้องแก้วน้อย	สมาชิกสภาเทศบาล	
๕	นายทอน	มาใจ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๖.	นายนาวิน	สะเปาวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาล	
๗.	นายจิรภัทร	ไชยยา	สมาชิกสภาเทศบาล	
๘	นายสมศักดิ์	สวนพลาย	สมาชิกสภาเทศบาล	
๙.	นางทองเพียร	พุฒคำ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๐.	นายชัยพร	คำมา	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๑.	นายกฤษณะ	วงศ์สิทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๒.	นายชัยฤกษ์	ธัญญเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาล	

รายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม

หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ อาคารประชุม ๑ เทศบาลตำบลสบปราบ

พนักงานเทศบาล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ช่วงเช้า ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	สำนักปลัดเทศบาล		
1	นายณัฏฐชัย หิรัญอธิไรจน์	นักทรัพยากรบุคคล	
2	นางหทัยชนก ธัญญเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
3	นายรัชชวรรษ ห้องเม่น	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	
4	ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวล	นิติกร	
5	นางวรวรรณ สุภาพร	นักพัฒนาชุมชน	
6	นายโปษัณ เอกสกุลกำจร	เจ้าพนักงานธุรการ	
7	นายธนบัตร ใจมา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
8	น.ส.วันเพ็ญ แสงงาม	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
	กองคลัง		
9	น.ส.อมรรัตน์ วงศ์ไชยสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
10	นางเสาวณีย์ กฤษวัฒนานนท์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	
11	นางพัชรีพร แปงแสน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	
12	นางผ่องพรรณ พงษ์เพชร	นักจัดการงานทั่วไป	
13	น.ส.ณัฏฐณิชา มะโนรมย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	
14	น.ส.อนัญญา ขันคำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
15	น.ส.นิภา แก้วเมือง	เจ้าพนักงานพัสดุ	
16	นางนวรัตน์ อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุ	
17	น.ส.วันทนีย์ ศรีวิชัยมูล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ช่วงเช้า ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	<u>กองช่าง</u>			
18	นายรุ่งอรุณ	เทียนแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	
19	นายวัชระ	เพลัย	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	—
20	น.ส.ปราณี	อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ	
21	นายประเทือง	สุภาพร	นายช่างโยธา	
22	นายภานุรัก	บุญเมือง	นายช่างไฟฟ้า	
	<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>			
23	น.ส.กาญจนา	ชัยมูล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	
24	น.ส.วสุมดี	ไชยยาพันธ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
25	นางอรสา	ขัตทะเสมา	เจ้าพนักงานธุรการ	
	<u>กองการศึกษา</u>			
26	นายบัญดล	เสาร์แบน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
27	น.ส.เอื้อมพร	เนื่องเหมย	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
28	น.ส.สกุลยา	อุดสร้อย	เจ้าพนักงานธุรการ	
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>			
29	นางจิราพร	สุวรรณศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	—
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>			
30	นางลำดวน	บุตรดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
31	นายอำนวย	มานันชัย	พนักงานขับรถยนต์	
32	นายนิดอน	วงศ์กา	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	
33	นายธนภูมิ	เขียวโสด	พนักงานดับเพลิง	
34	นายสิทธิวิชญ์	พลรัชต์พล	ช่างก่อสร้าง	
35	นายศุภกร	ชัยปะละ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
36	นายกัณฑ์อเนก	เขียวถา	พนักงานขับรถยนต์	
37	น.ส.สุภาวดี	พุทธิมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
38	น.ส.อรอุมา	กาดีวงศ์	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	
39	นางอริสรา	อุดกันทา	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ช่วงเช้า ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
	<u>โรงเรียนเทศบาล 1 บ้านหล่าย</u>		
40	นางปรีดาภรณ์ นครสุวรรณ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
	<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสบปราบ</u>		
41	นางปัฐมา วงศ์ลังกา	ครู	

แบบลงชื่อเข้าร่วมการฝึกอบรม
ตามโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม : การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ
ประจำปีงบประมาณ 2568
วันที่ 20 สิงหาคม 2568
ณ อาคารหอประชุมเทศบาลตำบลสบปราบ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>			
1	นางทัยชนก	ธัญญเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
2	ส.ต.ต.ศุภวัฒน์	เครือนวล	นิติกร	
3	นางวรวรรณ	สุภาพร	นักพัฒนาชุมชน	
4	นายโปษัณ	เอกสกุลกำจร	เจ้าพนักงานธุรการ	
5	นายธนบัตร	ใจมา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
6	น.ส.วันเพ็ญ	แสงงาม	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
7	นางจิราพร	สุวรรณศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	
8	นางลำดวน	บุตรดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
9	นางเกสรา	ขัตมงคล	คนงานประจำโรงฆ่าสัตว์	
10	น.ส.กัลยาณี	วงค์เมือง	พนักงานจ้างเหมาบริการผลิตและพิมพ์เอกสาร	
11	นางรัตนาภรณ์	ชัยปะละ	พนักงานจ้างเหมาทำความสะอาด	
12	น.ส.สุณิสา	ไชยเมืองมูล	พนักงานจ้างเหมาบันทึกข้อมูล	
	<u>กองคลัง</u>			
13	นางเสาวณีย์	กฤษวัฒนานนท์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	
14	นางผ่องพรรณ	พงษ์เพชร	นักจัดการงานทั่วไป	
15	น.ส.นิภา	แก้วเมือง	เจ้าพนักงานพัสดุ	
16	นางนวรัตน์	อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุ	
17	น.ส.วันทนีย์	ศรีวิชัยมูล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
18	น.ส.หนึ่งฤทัย	ม่วงสอน	คนงาน	
19	นายศุภกร	มูลปัญโญ	คนงาน	
20	น.ส.ไอลดา	ด่านอินถา	พนักงานจ้างเหมาจัดพิมพ์ฎีกา	
21	น.ส.รัตติยา	ตาใจ	พนักงานจ้างเหมาลงระบบ e-GP	
22	น.ส.เมธามาศ	ปิ๋งแก้วน้อย	พนักงานจ้างเหมาสำรวจและทำแผนที่ภาษี	

	<u>กองช่าง</u>			
23	น.ส.ปราณี	อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ	
24	นายภานุรัก	บุญเมือง	นายช่างไฟฟ้า	
25	นายสุรศักดิ์	โฉมช่วย	พนักงานจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล	
	<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>			
26	น.ส.วสุมดี	ไชยยาพันธ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
27	นางอรสา	ขัตทะเสมา	เจ้าพนักงานธุรการ	
28	น.ส.วราภรณ์	ศิริทะ	คนงาน	
29	น.ส.วรญา	พรมใจมา	พนักงานจ้างเหมาบริการช่วยงานส่งเสริมสุขภาพ	
	<u>กองการศึกษา</u>			
30	น.ส.รุ่งทิวา	มาใจ	คนงาน	
	<u>โรงเรียนเทศบาล 1 บ้านหล่าย</u>			
31	นายโปษัณ	วันเบี้ย	ครูชำนาญการ	

ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปี
เทศบาลตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง
ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 มีตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง 33 สายงาน / มีผู้ครองตำแหน่งจริง 29 สายงาน
ได้รับการอบรมตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568 จำนวน 27 สายงาน คิดเป็นร้อยละ 93.10
ปรากฏรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร / โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
1	นายณัฏฐชัย หิรัญอธิโรจน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	11 - 13 ธันวาคม 2567	การเตรียมการเลือกตั้ง ข้อกำหนดในช่วง 180 วัน และ 90 วันก่อนครบวาระ ข้อกำหนดในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นการช่วยเหลือประชาชน การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ การขอใช้เงินสะสม การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา และการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้องและปลอดภัย	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่	
2	นางหทัยชนก ธัญญเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนช	11 - 13 ธันวาคม 2567	การเตรียมการเลือกตั้ง ข้อกำหนดในช่วง 180 วัน และ 90 วันก่อนครบวาระ ข้อกำหนดในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นการช่วยเหลือประชาชน การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ การขอใช้เงินสะสม การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา และการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้องและปลอดภัย	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่	
3	ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวล	นิติกรปฏิบัติการ	18-20 กรกฎาคม 2025	เทคนิคชั้นสูงในการประยุกต์ใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และวิชาการเพื่อจัดการแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างและคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง	โรงแรมเชียงใหม่ออคิด อ.เมือง จ. เชียงใหม่	
4	ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวล	นิติกรปฏิบัติการ	๔ ก.พ. ๖๘	การนำกระบวนการไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาทมาใช้ในคดีปกครอง	ผ่านระบบออนไลน์ ของสำนักงานศาลปกครอง	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร / โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
5	ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวล	นิติกรปฏิบัติการ	8-10 พ.ย. 67	การเตรียมการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวทางการจัดทำบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน	โรงแรมลำปางเวียงทอง / สถาบันบัณฑิตพัฒนาบริหารศาสตร์	
6	น.ส.วสุมดี ไชยาพันธุ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	18-20 กรกฎาคม 2025	เทคนิคชั้นสูงในการประยุกต์ใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และวิชาการเพื่อจัดการแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างและคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง	โรงแรมเชียงใหม่ออคิด อ.เมือง จ. เชียงใหม่	
7	น.ส.วสุมดี ไชยาพันธุ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	๑๐ ม.ค. ๖๘	อบรมพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข (EHA 9000 : 9001 - 9005)	ผ่านระบบออนไลน์ ของ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	
8	น.ส.วสุมดี ไชยาพันธุ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	23-24 ธันวาคม 2567	การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพ "การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EHA)" ปีงบประมาณ 2568	ผ่านระบบออนไลน์ ของ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	
9	น.ส.วสุมดี ไชยาพันธุ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	18-20 พฤศจิกายน 2567	การปรับเป็นพินัยในหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2567	โรงแรมลำปางเวียงทอง / วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ	
10	น.ส.กาญจนา ชัยมูล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	18-20 กรกฎาคม 2025	เทคนิคชั้นสูงในการประยุกต์ใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และวิชาการเพื่อจัดการแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างและคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง	โรงแรมเชียงใหม่ออคิด อ.เมือง จ. เชียงใหม่	
11	น.ส.กาญจนา ชัยมูล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	๑๐ ม.ค. ๖๘	อบรมพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข (EHA 9000 : 9001 - 9005)	ผ่านระบบออนไลน์ ของ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร / โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
12	น.ส.กาญจนา ชัยมูล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	18-20 พฤศจิกายน 2567	การปรับเป็นพินัยในหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2567	โรงแรมลำปางเวียงทอง / วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ	
13	น.ส.วันเพ็ญ แสงงาม	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	1-3 เมษายน 2568	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน 18 ชั่วโมง	ผ่านระบบออนไลน์/ กรมบัญชีกลาง	
14	น.ส.วันเพ็ญ แสงงาม	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	28-30 เมษายน 2568	ผู้มาปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง)	ผ่านระบบออนไลน์/ กรมบัญชีกลาง	
15	น.ส.เอื้อมพร เนื่องเหมย	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	21-24 มกราคม 2568	การใช้งานระบบการลงทะเบียนและฐานข้อมูลกิจการสภาเด็กและเยาวชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โรงแรมบ้านไทยบูทีคกรุงเทพฯ	
16	น.ส.นิภา แก้วเมือง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	14-16 มีนาคม 2568	กลยุทธ์ในการบริหารงานพัสดุและแนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ขอบเขตงานทั้งโครงการ (TOR) ราคากลางงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาจ้าง และการตรวจรับพัสดุแผนงานก่อสร้าง (S-CURVE) รายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง คู่มือตรวจสอบงานทาง งานขุดลอกแหล่งน้ำ คำนวณค่า K แนวทางตาม ว159, ว 124, ว452, ว85, ว0523 รุ่นที่ 4	มหาวิทยาลัยบูรพา ณ โรงแรมเมอร์เคียว จ.เชียงใหม่	
17	นายวัชระ เพลัย	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	14-16 มีนาคม 2568	กลยุทธ์ในการบริหารงานพัสดุและแนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ขอบเขตงานทั้งโครงการ (TOR) ราคากลางงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาจ้าง และการตรวจรับพัสดุแผนงานก่อสร้าง (S-CURVE) รายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง คู่มือตรวจสอบงานทาง งานขุดลอกแหล่งน้ำ คำนวณค่า K แนวทางตาม ว159, ว 124, ว452, ว85, ว0523 รุ่นที่ 4	มหาวิทยาลัยบูรพา ณ โรงแรมเมอร์เคียว จ.เชียงใหม่	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร / โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
18	นายณัฏฐชัย หิรัญอธิโรจน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
19	นางหทัยชนก ธัญญูเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
20	นายรัชชวรรษ ห้องเม่น	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญงาน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
21	ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวล	นิติกรปฏิบัติการ	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
22	นางวรวรรณ สุภาพร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
23	นายโปษัณ เอกสกุลกำจร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
24	นางสาวอมรรัตน์ วงค์ไชยสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
25	นางพัชรีพร แปงแสน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
26	นางเสาวณีย์ กฤษวัฒนานนท์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
27	นางผ่องพรรณ พงษ์เพชร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร / โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
28	นางสาวนิภา แก้วเมือง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
29	นางนวรัตน์ อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
30	นางสาววันทนีย์ ศรีวิชัยมูล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
31	นางสาวอนัญญา ขันคำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
32	นางสาวณัฏฐณิชา มะโนรมย์	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
33	นายรุ่งอรุณ เทียนแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
34	นายวัชระ เพลัย	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
35	นางสาวปราณี อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
36	นายประเทือง สุภาพร	นายช่างโยธาอาวุโส	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
37	นายภานุรัก บุญเมือง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร / โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
38	นางสาวกาญจนา ชัยมูล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
39	นางอรสา ขัดทะเสมา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
40	นางสาววสุมดี ไชยาพันธุ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
41	นายบัญดล เสาร์แบน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
42	นางสาวเอื้อมพร เนื่องเหมย	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
43	นางสาวสกุลยา อุดสร้อย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
44	นางสาววันเพ็ญ แสงงาม	นักวิชการตรวจสอบภายในชำนาญการ	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
45	นางลำดวน บุตรดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
46	นายอำนวย มานันชัย	พนักงานขับรถยนต์	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
47	นายนิดอน วงศ์กา	พนักงานขับรถยนต์	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร / โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
48	นายศุภกร ชัยปะละ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า)	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
49	นายสิทธิวิชญ์ พลรัชต์พล	ช่างก่อสร้าง	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
50	นายกัณฑ์อเนก เขียวถา	พนักงานขับรถยนต์	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
51	นางสาวสุภาวดี พุทธิมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
52	นางอริสรา อุดกันทา	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
53	นางสาวอรอุมา กาดีวงค์	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	30 ก.ค. 68	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม หัวข้อ "คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
54	นางหทัยชนก ธัญญเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
55	นายโปษัณ เอกสกุลกำจร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
56	นางวรวรรณ สุภาพร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร / โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
57	ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวล	นิติกรปฏิบัติการ	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
58	นางจิราพร สุวรรณศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
59	นายธนบัตร ใจมา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
60	นางลำดวน บุตรดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
61	นางสาววันเพ็ญ แสงงาม	นักวิชการตรวจสอบภายในชำนาญการ	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
62	นางเสาวณีย์ กฤษวัฒนานนท์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
63	นางผ่องพรรณ พงษ์เพชร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญกา	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร / โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
64	นางสาววันทนีย์ ศรีวิชัยมูล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบั	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
65	นางนวรัตน์ อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
66	นางสาวนิภา แก้วเมือง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
67	นางสาวปราณี อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
68	นายภานุรัก บุญเมือง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
69	นางอรสา ขัดทะเสมา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
70	นางสาววสุมดี ไชยาพันธุ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติ	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร / โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
71	นายโปษัณ วันเปี้ย	ครู	20 ส.ค. 68	โครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ กิจกรรม "การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ" ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หอประชุม เทศบาลตำบลสบปราบ	
72	นางสาวเอื้อมพร เนื่องเหมย	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	16-19 ส.ค. 2568	การพัฒนาศักยภาพในการนำผลการประเมิน RT/NT ไปใช้ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาพร้อมขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการใช้งานระบบบริหารจัดการสอบ NT Access	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	
73	นางอภิญญารัตน์ การัตน์	ครู	16-19 ส.ค. 2568	การพัฒนาศักยภาพในการนำผลการประเมิน RT/NT ไปใช้ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาพร้อมขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการใช้งานระบบบริหารจัดการสอบ NT Access	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ขอรับรองว่า

สิบตำรวจตรี ศุภวัฒน์ เครือนวล

ได้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร "การเตรียมการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวทางการจัดทำบัญชีทรัพย์สิน และหนี้สิน"

ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ระยะเวลาการอบรมตามหลักสูตร ๑๖ ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๖๗

(ศาสตราจารย์ ดร.ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์)
อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

(ศาสตราจารย์ ดร.บุญชัย หงส์จารุ)
ผู้อำนวยการหลักสูตร

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

กรมอนามัย

ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่ กรมอนามัย

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวนันทนีย์ ชุ่มทิ

ผ่านการอบรมพัฒนาศักยภาพแกนนำขับเคลื่อนการดำเนินงานยกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ด้านสุขภาพ (4D) และผู้อำนวยการเล่น (PLAY WORKER)

ออกให้ ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2567

(นายแพทย์นิธิรัตน์ บุญตานนท์)
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา ทิพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ



วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกาญจนา ชัยมูล

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

"การปรับเป็นพินัยในหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2567"

จัดการอบรมระหว่าง วันที่ 18 - 20 พฤศจิกายน 2567

ณ โรงแรมลำปางเวียงทอง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

ขออำนวยพรให้มีความสุข เจริญในหน้าที่การงานตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รองคณบดีวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนาฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

081



วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววสุมดี ไชยาพันธุ์

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

"การปรับเป็นพินัยในหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2567"

จัดการอบรมระหว่าง วันที่ 18 - 20 พฤศจิกายน 2567

ณ โรงแรมลำปางเวียงทอง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

ขออำนวยพรให้มีความสุข เจริญในหน้าที่การงานตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(อาจารย์วิทยา ขาวขจร)

รองคณบดีวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนาฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

082



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายณัฏฐชัย หิรัญอธิโรจน์

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร "การเตรียมการเลือกตั้ง ข้อกำหนดในช่วง ๑๘๐ วันและ ๙๐ วันก่อนครบวาระ ข้อกำหนดในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น การกำหนดนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น การบริหารงบประมาณ การประชุมสภาท้องถิ่นการช่วยเหลือประชาชน การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ การขอใช้เงินสะสม การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา และการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้องและปลอดภัย"

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ขอให้มีความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ประยุกต์ ศรีวิไล)

ผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

94

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางหทัยชนก ธัญญเจริญ

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร "การเตรียมการเลือกตั้ง ข้อกำหนดในช่วง ๑๘๐ วันและ ๙๐ วันก่อนครบวาระ ข้อกำหนดในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น การกำหนดนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น การบริหารงบประมาณ การประชุมสภาท้องถิ่นการช่วยเหลือประชาชน การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ การขอใช้เงินสะสม การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา และการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้องและปลอดภัย"

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ขอให้มีความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ประยุกต์ ศรีวิไล)

ผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

กรมอนามัย
ศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่

กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ขอมอบใบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววสุมดี ไชยาพันธุ์

เป็นผู้ผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพ "การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EHA)" ปีงบประมาณ 2568

ระหว่างวันที่ 23 -24 ธันวาคม 2567

ให้ไว้ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2567

(นายแพทย์นิธิรัตน์ บุญตานนท์)
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎ[illegible])
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการ
ปลัดเทศบาลตำบลสบ[illegible]

กรมอนามัย
Department of Health

กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ขอมอบใบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

กาญจนา ชัยมูล

ได้ผ่านการเข้าอบรมพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
(EHA ๙๐๐๐ : ๙๐๐๑ – ๙๐๐๕)
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(แพทย์หญิงอัมพร เบญจพลพิทักษ์)
อธิบดีกรมอนามัย

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

Online
LHR/ow.7

กรมอนามัย
Department of Health

กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ขอมอบใบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

วสุมดี ไชยาพันธุ์

ได้ผ่านการเข้าอบรมพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
(EHA ๙๐๐๐ : ๙๐๐๑ – ๙๐๐๕)
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

(แพทย์หญิงอัมพร เบญจพลพิทักษ์)
อธิบดีกรมอนามัย

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปะ

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

มอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอมรรัตน์ ชีวะวิโรจน์

ได้ผ่านการกิจกรรมเสวนาวิชาการ เนื่องในโอกาสการจัดงานวันครู ครั้งที่ ๖๙ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียนดี มีความสุข : ครูไทยร่วมใจปฏิวัติการศึกษา สร้างเด็กฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ
เรื่อง Potentials of AI on Learning Transformation in the Modern Era : AI กับการปฏิบัติการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมลวรรณ วีระธรรมโม)
เลขาธิการคุรุสภา

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเอื้อมพร เนื่องเทมย

สังกัด เทศบาลตำบลสบปราบ จังหวัดลำปาง

ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบการลงทะเบียนและฐานข้อมูล
กิจการสภาเด็กและเยาวชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

(นายนฤชา โพษาศิวไลซ์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ



สำนักงานศาลปกครอง

ขอมอบใบรับรองฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

สิบตำรวจตรี ศุภวัฒน์ เครือนวล

ได้เข้าร่วมการสัมมนา เรื่อง “การนำกระบวนการไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาทมาใช้ในคดีปกครอง”
จำนวน ๖ ชั่วโมง และผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่กำหนด
เมื่อวันอังคารที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ผ่านระบบออนไลน์

(นายจำนงค์ ถาวรวิสิทธิ์)
รองเลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง รักษาการในตำแหน่ง
เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายนิกร เกิดมีมงคล)
ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป

(นายพงษ์ศักดิ์ ศรีปันนำชัยมงคล)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

ประกาศเทศบาลตำบลสบปราบ
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสบปราบ

ตามที่เทศบาลตำบลสบปราบได้ประกาศรับสมัครเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสบปราบ ในวันที่ ๑๕ ถึงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลสบปราบจึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสบปราบ ดังนี้

๑. ผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสบปราบ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสบปราบ ต้องมีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลสบปราบ ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน และมีชื่อในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งครั้งสุดท้าย

๓. ผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสบปราบ ต้องมีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลสบปราบ ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน และมีชื่อในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งครั้งสุดท้าย

๔. ผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสบปราบ ต้องมีชื่อในทะเบียนบ้านในเขตเทศบาลตำบลสบปราบ ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน และมีชื่อในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งครั้งสุดท้าย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

(นายพงษ์ศักดิ์ ศรีปันนำชัยมงคล)
ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

เลขที่ ๐๓๙๐๐

โรงเรียนบ้านหนองคู

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางนิตยา ใจหมั้น

ครู

ได้ผ่านการทดสอบความรู้ "คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู"

(ด้วยระบบออนไลน์)

เมื่อวันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนน ๙๐.๐๐%

ขอให้มีความสุข ความเจริญในหน้าที่การงานตลอดไป

สำเนาถูกต้อง

(นายสินธ์ สัตพันธ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองคู

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

เลขที่ E6

โรงเรียนบ้านโสกรังโนนสว่าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางนิตยา ใจหมั้น

ได้ผ่านการทดสอบความรู้ด้วยระบบออนไลน์ "กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ"

ผ่านเกณฑ์การประเมิน คิดเป็นร้อยละ 93%

ให้ไว้ ณ วันที่ 5-3-2025

(นายสิทธิกร บริกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโสกรังโนนสว่าง

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสนามชัย

Made for free with Certify'em

tiwat6666@gmail.com

มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวนิภา แก้วเมือง

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

"กลยุทธ์ในการบริหารงานพัสดุและแนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ขอบเขตงานทั้งโครงการ (TOR) ราคากลางงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาจ้างและการตรวจรับพัสดุแผนงานก่อสร้าง (S-CURVE) รายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง คู่มือตรวจสอบงานทาง งานขุดลอกแหล่งน้ำ คำนวณค่า K แนวทางตาม ว๑๔๙, ว๑๒๔, ว๔๔๒, ว๘๔, ว๐๔๒๓"

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเมอร์เคียว จังหวัดเชียงใหม่

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นายวัชระ เพลัย

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

"กลยุทธ์ในการบริหารงานพัสดุและแนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ขอบเขตงานทั้งโครงการ (TOR) ราคากลางงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาจ้างและการตรวจรับพัสดุแผนงานก่อสร้าง (S-CURVE) รายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง คู่มือตรวจสอบงานทาง งานขุดลอกแหล่งน้ำ คำนวณค่า K แนวทางตาม ว๑๔๙, ว๑๒๔, ว๔๔๒, ว๘๔, ว๐๔๒๓"

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเมอร์เคียว จังหวัดเชียงใหม่

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

Scanned with CamScanner

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หลักสูตร หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน
จำนวน ๑๘ ชั่วโมง
แนบท้ายประกาศกรมบัญชีกลาง ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	รายชื่อ	ลำดับที่	รายชื่อ
๑๘๑	นางสาวยุวันดา ขวาด้าน	๒๑๑	นายวัฒนะ อินไข
๑๘๒	นางสาวระวีกานต์ ศรีไย	๒๑๒	นางสาววันดี วิจิตรสมบัติ
๑๘๓	พันเอก ระวี ศิริชุ่ม	๒๑๓	นางสาววันทนา กระดุมพรรค
๑๘๔	นางรักตาภา ระมาศจาย	๒๑๔	นางสาววันเพ็ญ แสงงาม
๑๘๕	นายรังสรรค์ หมั้นเที่ยง	๒๑๕	นางสาววัลลภา พร้อมพวก
๑๘๖	นางสาวรัชฎาภรณ์ ป้องชารี	๒๑๖	นางวาริ จันทร์แก้ว
๑๘๗	นางสาวรัชนี กาญจนะกันโห	๒๑๗	นางวาสนา มาตกิจ
๑๘๘	นางสาวรัชนี เพิ่มพูลบุญ	๒๑๘	นางสาววาสนา วรรธนบูรณ์
๑๘๙	นางรัตถาภรณ์ กิติคุณ	๒๑๙	นางสาววิภา มีล่าม
๑๙๐	นางสาวรัตนจันทร์ นาดี	๒๒๐	นางวิภาวดี บุญประสิทธิ์
๑๙๑	นางสาวรัตนาภรณ์ นาวิชิต	๒๒๑	นายวิรุต กสิคุณ
๑๙๒	นางรัสดาวรรณ์ วรรณะเดชะ	๒๒๒	นางวิไลวรรณ คงสืบเสาะ
๑๙๓	นางราณี สิมมา	๒๒๓	พันเอก ศรศิลป์ ศิลปสมศักดิ์
๑๙๔	นางสาวริดา บูรณ์เจริญ	๒๒๔	พันเอก ศานติ บุญญะฐี
๑๙๕	นางสาวรินดา กุลวงษ์	๒๒๕	นายศิรานนท์ ศรีอากาศไกรแสง
๑๙๖	นางสาวรุ่งนภา พรหมศิริ	๒๒๖	นางสาวศิรินาฏ สีลา
๑๙๗	นางสาวรุ่งรัตน์ ฉินนะโสต	๒๒๗	นางศิริภัสสร เลื่อมใส
๑๙๘	นางลลิดา แก้วรากมุข	๒๒๘	นางสาวศิริลักษณ์ ก้านทอง
๑๙๙	นางสาวลัดดาวัลย์ ศัลยกะลิน	๒๒๙	นางสาวศิลาพร อุทาพงศ์
๒๐๐	นางลัดดาวัลย์ แสงปราบภัย	๒๓๐	นายศุภมงคล ธรรมพิทักษ์
๒๐๑	นางวธิดา วงศรี	๒๓๑	นายศุภเศรษฐ์ มีรอด
๒๐๒	นางสาววนิดา ถิ่นสีถาน	๒๓๒	นางสาวศุภิสร นิตจังหนีด
๒๐๓	นางวรณัน มาดหมาย	๒๓๓	นางสมใจ อินทมะ
๒๐๔	นางสาววรพรรณ สว่างหล้า	๒๓๔	นางสาวสมพร มุ่งเรียบกลาง
๒๐๕	นางสาววรรณวนัช พวงนัดดา	๒๓๕	นางสาวสมฤทัย จิตเกษมศานต์
๒๐๖	นางสาววรรณวิภา จันทร์หอมกุล	๒๓๖	นายสรนัย ช่างเรือ
๒๐๗	นางวรรณา พะสริ	๒๓๗	นายสรพล อักษรศิริ
๒๐๘	นางสาววรัญญา มีคุณ	๒๓๘	นางสายใจ นามวิเศษ
๒๐๙	นางวราพร ชินวงษ์	๒๓๙	นางสาวสายบัว คงหาญ
๒๑๐	นางสาววลัยลักษณ์ สุวรรณรัตน์โชติ	๒๔๐	นายสำเริง อินทระ

สำเนาถูกต้อง
(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสมปราบ

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน
จำนวน ๑๘ ชั่วโมง

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ



ประกาศกรมบัญชีกลาง
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมีความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน โดยกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม ๓ หลักสูตรหลัก ได้แก่ หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ และหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) นั้น

กรมบัญชีกลางได้จัดการทดสอบความรู้ภายหลังการอบรมหลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน และหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ โดยกำหนดให้ผู้ผ่านการอบรมต้องมีผลคะแนนการทดสอบหลังการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

บัดนี้ การทดสอบความรู้และประมวลผลคะแนน ๒ หลักสูตรได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้ทั้ง ๒ หลักสูตรหลัก ดังนี้

๑. หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน
๒. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

ตามบัญชีรายชื่อที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวสุดท้าย ชัยจันทึก)
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ที่ อบต.ปงยางคก
(ผ่านทางไปรษณีย์)

10 มิ.ย. 68

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2568

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงยางคก

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงยางคก มีกำหนดสมัยประชุมสามัญ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2568 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กรกฎาคม 2568 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 21 ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจเรียกประชุมสภาท้องถิ่นเป็นสมัยประชุมสามัญหรือสมัยประชุมวิสามัญได้ ในการนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงยางคก จึงขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงยางคก สมัยสามัญ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2568 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงยางคก ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล ศรีวิชัย)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปงยางคก

สำนักปลัด
โทร. 0 5471 1162

เลขที่ 1162/2568

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลำปาง
ขอมอบวุฒิบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวคนึงนิจ ศรีจันทร์

ผ่านการฝึกอบรมในโครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ
ประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) จังหวัดลำปาง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอให้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานอันเป็นคุณประโยชน์แก่ประเทศชาติ
และเป็นเกียรติประวัติแก่วงศ์ตระกูลสืบต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘

นายชุติเดช มีจันทร์
(ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง)

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลสบปราบ โทร.๐-๕๔๒๙-๖๒๒๔ ต่อ ๑๑๓

ที่ ลป ๕๓๔๐๗/๐๒๔ **วันที่** ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

ด้วยกรมบัญชีกลางกำหนดจัดอบรมการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในรูปแบบ Online ผ่านระบบ Microsoft Teams Live ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น. นั้น

หน่วยตรวจสอบภายในเห็นว่าโครงการดังกล่าวมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลสบปราบเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นจึงขออนุมัติให้ นางสาววันเพ็ญ แสงงาม ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ เข้าร่วมอบรมหลักสูตรหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายในและหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ตามวันและเวลาที่กำหนด รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)
(นางสาววันเพ็ญ แสงงาม)
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ความเห็นปลัดเทศบาล .....
เจ็บคางอนุญาต
(ลงชื่อ)
(นางสาวอมรรัตน์ วงค์ไชยสิทธิ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ความเห็นนายกเทศมนตรี ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
เพราะ.....
(ลงชื่อ)
(นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน)
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๘๗



กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๗๘๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. แนวทางการเข้าร่วมการอบรมในแต่ละหลักสูตร

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมีความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน โดยกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม ๓ หลักสูตรหลัก นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในตามมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติที่เป็นสากล สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล จึงกำหนดให้มีการจัดอบรมการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ในรูปแบบ Online ผ่านระบบ Microsoft Teams Live ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในโดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรม ดังนี้

๑. หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑๘ ชั่วโมง ประกอบด้วย ภาพรวมงานตรวจสอบภายในและบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายในหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ การวางแผนการตรวจสอบ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน การรายงานผลการตรวจสอบ และการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ จำนวน ๑๘ ชั่วโมง ประกอบด้วย ภาพรวมงานตรวจสอบภายในและบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานตรวจสอบ การควบคุมภายใน และการใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ

สำเนาถูกต้อง

๓. หลักสูตร...

(นายกฤษฎา ทิพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กำหนดการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักสูตร/หัวข้อการบรรยาย	วันที่	ช่วงเวลา
หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน		
๑. ภาพรวมงานตรวจสอบภายในและบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน	๑ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ	๑ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๓. การวางแผนการตรวจสอบ	๒ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๔. การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๒ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๕. การรายงานผลการตรวจสอบ	๓ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๖. การบริหารจัดการความเสี่ยง	๓ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่		
๑. ภาพรวมงานตรวจสอบภายในและบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน	๒๑ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ	๒๑ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๓. การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๒๒ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๔. การปฏิบัติงานตรวจสอบ	๒๒ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๕. การควบคุมภายใน	๒๓ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๖. การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ	๒๓ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

แนวทางการเข้าร่วมการอบรมในแต่ละหลักสูตร

หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน และหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

๑. การลงทะเบียน

ขอให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในที่มีความประสงค์เข้ารับการอบรมในแต่ละหลักสูตรลงทะเบียนเข้ารับการอบรมตามขั้นตอนที่กำหนด ดังนี้

๑.๑ เข้า Website https://hrds.cgd.go.th

๑.๒ ดูที่หัวข้อ หลักสูตรแนะนำ > เลือกโครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (New Chief Audit Executive Training Program) หรือเลือกโครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ (Orientation Training Program)

๑.๓ กรอกข้อมูลผู้สมัครตามขั้นตอนและกดยืนยัน โดยหลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน หมดเขตลงทะเบียนภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ หมดเขตลงทะเบียนภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘

๒. การเข้าร่วมการอบรม

ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรมตามวันและเวลาที่กำหนดของแต่ละหลักสูตร ตามลิงก์หรือ QR Code ด้านล่างนี้

๓. การทดสอบ

๓.๑ กรมบัญชีกลางจะส่งลิงก์การทดสอบในแต่ละหลักสูตรให้ภายหลังการอบรมหลักสูตรนั้น ๆ

๓.๒ ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมกรอกข้อมูลการเข้าทดสอบให้ถูกต้องครบถ้วน โดยเฉพาะคำนำหน้านาม ให้ใช้คำเต็ม (ไม่ใช้คำย่อ) ชื่อ - นามสกุล ประเภทหน่วยงานของรัฐ ชื่อหน่วยงานของรัฐ e - Mail และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบที่ถูกต้องครบถ้วน

๓.๓ ผู้ผ่านการอบรมต้องมีผลคะแนนการทดสอบหลังการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

---

๑. หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (จำนวน ๑๘ ชั่วโมง)
(อบรมระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เมษายน ๒๕๖๘)

ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม

https://shorturl.asia/y3mse

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

หลักสูตร/หัวข้อการบรรยาย	วันที่	ช่วงเวลา
หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง)		
๑. การวางแผนการตรวจสอบ	๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๒. การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๓. การปฏิบัติงานตรวจสอบ	๒๙ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๔. การรายงานผลการตรวจสอบ	๒๙ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๕. การบริหารจัดการความเสี่ยง	๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๖. การควบคุมภายใน	๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๗. การตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ และกรณีศึกษา*	๘ เม.ย. ๒๕๖๘ ๙ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๘. การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงาน และกรณีศึกษา*	๑๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๙. มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล (Global Internal Audit Standards)*	๒๒ พ.ค. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๑๐. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการทุจริตภาครัฐ*	๒๒ พ.ค. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑๑. การวางแผนการตรวจสอบภายใน*	๒๓ พ.ค. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

หมายเหตุ ๑. การอบรมเป็นการอบรมออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live

๒. พักเบรก เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๓. กำหนดการอบรมปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๔. * หลักสูตรย่อย ๗ - ๑๑ เป็นหลักสูตรใหม่เพิ่มเติม

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง)

๑. การลงทะเบียน

ขอให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในที่มีความประสงค์เข้ารับการอบรมในหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมตามขั้นตอนที่กำหนดดังนี้

๑.๑ เข้า Website https://hrds.cgd.go.th

๑.๒ ดูที่หัวข้อ หลักสูตรแนะนำ > เลือกโครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Internal Auditor Training Program)

๑.๓ กรอกข้อมูลผู้สมัครตามขั้นตอนและกดยืนยัน โดยหมดเขตลงทะเบียนภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘

๒. การเข้าร่วมการอบรม

๒.๑ ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรมตามวันและเวลาที่กำหนดของแต่ละหลักสูตร ตามลิงก์หรือ QR Code ด้านล่างนี้

๒.๒ ผู้ผ่านการอบรมต้องเข้าร่วมการอบรมครบตามรายชั่วโมงของแต่ละหลักสูตรย่อย

---

๓. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง)

๓.๑ การวางแผนการตรวจสอบ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

(อบรมวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)

ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม

https://shorturl.asia/B8bQV

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เพชรภาพ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

๓.๔ การรายงานผลการตรวจสอบ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

(อบรมวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)

ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม

https://shorturl.asia/31cXM

๓.๕ การบริหารจัดการความเสี่ยง (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

(อบรมวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)

ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม

https://shorturl.asia/udTDG

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

๓.๘ การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงาน และกรณีศึกษา (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง)
(อบรมระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘)

ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม

https://shorturl.asia/M3crV

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ



ประกาศกรมบัญชีกลาง
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมีความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน โดยกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม ๓ หลักสูตรหลัก ได้แก่ หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ และหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) นั้น

กรมบัญชีกลางได้จัดการทดสอบความรู้ภายหลังการอบรมหลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน และหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ โดยกำหนดให้ผู้ผ่านการอบรมต้องมีผลคะแนนการทดสอบหลังการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

บัดนี้ การทดสอบความรู้และประมวลผลคะแนน ๒ หลักสูตรได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้ทั้ง ๒ หลักสูตรหลัก ดังนี้

๑. หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน

๒. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

ตามบัญชีรายชื่อที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวสุดท้าย ชัยจันทึก)
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ที่ ศน. ศธจ. ลำปาง

2248/2568

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
ร่วมกับหน่วยงานทางการศึกษา

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางอภิญญารัตน์ การัตน์

ได้รับการอบรมเสริมสร้างความเข้มแข็งระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดลำปาง

รูปแบบออนไลน์ (Online) ระบบ Zoom Meeting จำนวน 3 ชั่วโมง

ภายใต้โครงการขับเคลื่อนบูรณาการสนับสนุนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเชิงพื้นที่ระดับจังหวัดลำปาง

ปีที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำเนาถูกต้อง

ให้ไว้ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พุทธศักราช 2568

(นางหัทกาญจน์ อดุลถิรเขตต์)

ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

(นางสาวญาณิศา เทพภาพ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

KU
KASETSART
UNIVERSITY

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวล

สำเร็จการอบรมหลักสูตร

เทคนิคชั้นสูงในการประยุกต์ใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
และวิชาการเพื่อจัดการแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญอย่างมีประสิทธิภาพ
พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างและคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง

ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงแรมเชียงใหม่ออคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นาวาอากาศโทหญิง ดร.งามลมัย ผิวเหลือง)
คณบดีคณะสังคมศาสตร์

สำเนาถูกต้อง
(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

KU
KASETSART
UNIVERSITY

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววสุมดี ไชยาพันธุ์

สำเร็จการอบรมหลักสูตร

เทคนิคชั้นสูงในการประยุกต์ใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
และวิชาการเพื่อจัดการแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญอย่างมีประสิทธิภาพ
พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างและคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง

ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเชียงใหม่ออคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นาวาอากาศโทหญิง ดร.งามลมัย ผิวเหลือง)
คณบดีคณะสังคมศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

KU
KASETSART
UNIVERSITY

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกาญจนา ชัยมูล

สำเร็จการอบรมหลักสูตร

เทคนิคชั้นสูงในการประยุกต์ใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
และวิชาการเพื่อจัดการแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญอย่างมีประสิทธิภาพ
พร้อมกรณีศึกษาตัวอย่างและคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง

ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเชียงใหม่ออคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นาวาอากาศโทหญิง ดร.งามลมัย ผิวเหลือง)
คณบดีคณะสังคมศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายณัฏฐชัย หิรัญอธิโรจน์

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางหทัยชนก ธัญญเจริญ

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง
(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายรัชชวรรษ ห้องเม่น

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวล

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางวรวรรณ สุภาพร

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราน

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายโปษัณ เอกสกุลกำจร

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอมรรัตน์ วงค์ไชยสิทธิ์

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางพัชรีพร แปงแสน

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางเสาวณีย์ กฤษวัฒนานนท์

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางผ่องพรรณ พงษ์เพชร

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวนิภา แก้วเมือง

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางนวรัตน์ อุ่นแก้ว

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววันทนีย์ ศรีวิชัยมูล

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอนัญญา ขันคำ

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวณัฏฐณิชา มะโนรมย์

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายรุ่งอรุณ เทียนแก้ว

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายวัชระ เพลัย

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวปราณี อุ่นแก้ว

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายประเทือง สุภาพร

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายภานุรัก บุญเมือง

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกาญจนา ชัยมูล

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางอรสา ขัดทะเสมา

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววสุมดี ไชยาพันธุ์

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง
(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายบัญดล เสาร์แบน

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเอื้อมพร เนื่องเหมย

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสกุลยา อุดสร้อย

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววันเพ็ญ แสงงาม

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางปรีดาภรณ์ นครสุวรรณ์

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางปัฐมา วงศ์ลังกา

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายธนภูมิ เขียวโสด

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางลำดวน บุตรดี

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายอำนวย มานันชัย

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายนิดอน วงศ์กา

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายศุภกร ชัยปะละ

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายสิทธิวิชญ์ พลรัชต์พล

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายกัณฑ์อเนก เขียวถา

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุภาวดี พุทธิมา

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางอริสรา อุดกันทา

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอรอุมา กาดีวงค์

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
หัวข้อ : คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเอื้อมพร เนื่องเหมย

เทศบาลตำบลสบปราบ จังหวัดลำปาง

ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพในการนำผลการประเมิน RT/NT ไปใช้
ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา
พร้อมขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการใช้งานระบบบริหารจัดการสอบ NT Access

ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

ขอให้ท่านประสพความสุข ความเจริญรุ่งเรือง และเป็นกำลังสำคัญ
ในการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาท้องถิ่นสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ เดือนสิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจโท
(ภพชนก ชลานุเคราะห์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางอภิญญารัตน์ การัตน์

เทศบาลตำบลสบปราบ จังหวัดลำปาง

ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพในการนำผลการประเมิน RT/NT ไปใช้ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา พร้อมขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการใช้งานระบบบริหารจัดการสอบ NT Access

ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

ขอให้ท่านประสพความสุข ความเจริญรุ่งเรือง และเป็นกำลังสำคัญ
ในการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาท้องถิ่นสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ เดือนสิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจโท
(ภพชนก ชลานุเคราะห์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางหทัยชนก ธัญญเจริญ

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายโปษัณ เอกสกุลกำจร

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางวรวรรณ สุภาพร

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ส.ต.ต.ศุภวัฒน์ เครือนวล

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางจิราพร สุวรรณศรี

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายธนบัตร ใจมา

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางลำดวน บุตรดี

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววันเพ็ญ แสงงาม

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางเสาวณีย์ กฤษวัฒนานนท์

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางผ่องพรรณ พงษ์เพชร

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววันทนีย์ ศรีวิชัยมูล

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางนวรัตน์ อุ่นแก้ว

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวนิภา แก้วเมือง

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวปราณี อุ่นแก้ว

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายภานุรัก บุญเมือง

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางอรสา ขัดทะเสมา

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววสุมดี ไชยาพันธุ์

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายโปษัณ วันเปี้ย

ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการพัฒนาเทศบาลเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม :การเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการอย่างมืออาชีพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2568

นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน
นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

โรงเรียนเทศบาล ๕ (บ้านศรีบุญเรือง)

สังกัดเทศบาลนครลำปาง

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายเกียรติศักดิ์ กันธิยะ

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารหลักสูตรการศึกษา ปฐมวัย ประถมศึกษา และ มัธยมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๐๘ ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๐๘

ขออำนวยพรให้ประสพความสุข ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๐๘

(นางรวิสรา บุญกาหอม)
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

(นายขัญดล เสาร์แบน)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
เทศบาลตำบลสบปราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ขอมอบใบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

อรวรรณ ใสสม

ได้ผ่านการเรียน KUMOOC ครบถ้วนตามรายวิชา

Generative AI และการใช้งาน ChatGPT เพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้า

ให้ ณ วันที่ 1 กันยายน 2568

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระเกษตร สวนผกา)
ผู้อำนวยการ
สำนักพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบ[illegible]

KumoocKUMOOC04600012568790688

รหัสเลขที่ : ๑๓๔๓๘/๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางเจนจิรา โนทะ

ได้ผ่านการอบรมออนไลน์หลักสูตรทักษะการสอนภาษาไทยในชั้นเรียนแบบบูรณาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

หน่วยการเรียนรู้ (จำนวนชั่วโมงการพัฒนา ๖ ชั่วโมง)

ขออำนวยพรให้ประสบความสุข ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี

(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายกฤษฎา เทพภาพ

ได้ผ่านการอบรม

"โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘"

ระหว่างวันที่ 7 - 8 กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอให้ประสบผลสำเร็จในหน้าที่การงาน มีความสุขความเจริญตลอดไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา คล้ายสังข์)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ

Khuru
PLATFORM

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

ขอมอบเกียรติบัตรนี้เพื่อแสดงว่า

คนึงนิจ ศรีจันทร์

ได้เข้าร่วมรับฟังการเสวนา **English for Fun, English for Future:**
ครูยุคใหม่ จุดไฟการเรียนรู้ภาษาอังกฤษอย่างสร้างสรรค์ในห้องเรียนประถม
ผ่านระบบออนไลน์ “Khuru Platform”

ให้ไว้ ณ วันที่ 15 กันยายน 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมลวรรณ วีระธรรมโม)
เลขาธิการคุรุสภา

สำเนาถูกต้อง

(นายกฤษฎา เทพภาพ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบล

ข้าพเจ้า นายณัฏฐชัย หิรัญอธิโรจน์ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดกลุ่มงานอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ขอรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง มาเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....
(นายณัฏฐชัย หิรัญอธิโรจน์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ - เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา - เห็นควรดำเนินการตามเสนอ (นายกฤษฎา เทพภาพ) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ - เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา .... (นายกฤษฎา เทพภาพ) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลสบปราบ
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ - เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา .... (นายพิธิวุฒิ เทพเสาร์) รองนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ	**ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ** ☐ อนุมัติ/อนุญาต ดำเนินการตามที่เสนอ ☑ รับทราบ/เห็นชอบ ☐ ..... (นายวัชรินทร์ อุปะโยคิน) นายกเทศมนตรีตำบลสบปราบ